



Registro Generale N. 000117/2023 del 10/05/2023

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Opere Pubbliche e Manutenzione**

OGGETTO: PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE IN USO DEL CHIOSCO BAR presso il PARCO DELLA RESISTENZA di SOLIERA - CIG Z9F39B37AB - DETERMINA A CONTRARRE E ACCERTAMENTI IN ENTRATA

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DELL'Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio**

Richiamata la propria determinazione n. 21 del 30/01/2023, con la quale:

- si approvavano gli elaborati relativi al progetto di concessione in uso del Chiosco-bar, lo schema di avviso pubblico, la modulistica per la partecipazione, lo schema di concessione ed il Capitolato Tecnico, schemi già approvati con DGC n. 3 del 19/01/2023;

- si approvavano altresì l'oggetto della selezione, le attività di animazione e aggregazione nel Parco in collaborazione con la Fondazione Campori, la durata della concessione in cinque anni eventualmente rinnovabili, l'importo a base di gara soggetto al rialzo fissato in Euro 4.000,00/annui, i soggetti ammessi alla gara e il criterio di aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tenendo conto sia della migliore offerta economica nella misura di massimo 10 punti, sia del progetto di gestione nella misura di massimo 90 punti, valutati da un'apposita commissione giudicatrice

Dato atto che in data 30/01/2023 si è provveduto a pubblicare sul sito internet del Comune di Soliera (alla sezione Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti – Atti relativi alle procedure di affidamento di appalti pubblici – Avvisi e Bandi) ed all'Albo Pretorio comunale l'Avviso Pubblico Prot. 1585 del 30/01/2023 per l'assegnazione in uso del chiosco-bar e della relativa area di pertinenza all'interno del parco della Resistenza comprensivo di tutta la documentazione ad esso allegata;

Preso atto che nei termini previsti nel bando (entro e non oltre le ore 12,00 del 20 Marzo 2023) è pervenuto n. 1 (uno) plico-offerta, come da tabella sotto riportata:

<i>N.</i>	<i>Prot. n.</i>	<i>Data e ora</i>	<i>Mittente-Concorrente</i>
1	4479	20/03/2023 ore 09:03	MARIELA DI GORNISHKA GALINA TSVETKOVA

Vista la determina n. 84 del 31/03/2023 di approvazione della proposta di aggiudicazione ed approvazione della graduatoria provvisoria a favore dell'unico offerente MARIELA DI GORNISHKA GALINA TSVETKOVA;

Vista la determina n. 112 del 04/05/2023 di efficacia dell'aggiudicazione e approvazione della graduatoria definitiva a favore dell'unico offerente MARIELA DI GORNISHKA GALINA TSVETKOVA;

Dato atto che:

- in data 08/05/2023 con bonifico n. 1641 è pervenuto alla Tesoreria Comunale l'importo di Euro 7.000,00 quale cauzione definitiva versata dalla ditta MARIELA DI GORNISHKA GALINA TSVETKOVA da accertarsi al Cap. 9004 "Depositi cauzionali e contrattuali per gare";

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.



- in data 08/05/2023 è stata acquisito tramite pagamento pagoPA l'importo di Euro 64,00 relativo al pagamento delle spese contrattuali (imposta di bollo);
- con Prot. 6905 del 05/05/2023 è stata acquisita la polizza di responsabilità civile RCT, RCO, incendio e rischi accessori per danni ai locali ed altri beni dati in concessione, polizzan. 6163400020 HDI Assicurazioni agenzia di Modena Nonantolana 6163, sita in Modena Via Nonantolana 692, sottoscritta in data 26/04/2023;
- il 15/05/2023 è la data fissata per la sottoscrizione dell'atto di concessione di immobile tra il Comune di Soliera rappresentato dall'ing. Salvatore Falbo quale responsabile del settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio e la legale rappresentante della ditta MARIELA di Gornishka Galina Tsvetkova, Sig.ra Gornishka Galina Tsvetkova

Considerato:

- l'acquisizione della cauzione definitiva di Euro 7.000,00 da accertarsi al Cap. 9004 "Depositi cauzionali e contrattuali per gare", è necessario impegnare al Cap. 7004 "Restituzione depositi cauzionali per gare" il medesimo importo per prevederne la restituzione;
- l'accertamento di entrata del canone di concessione relativo all'affidamento in uso del chiosco-bar con annessa area esterna di pertinenza sito al parco della Resistenza è imputabile al Capitolo 3062/1 "Canoni di locazione" e sarà accertato con successivo atto dopo la stipula dell'atto di concessione;
- l'offerta ricevuta è pari ad un canone semestrale anticipato di Euro 15.000 annui oltre IVA, da aggiornarsi a partire dal 1° Gennaio 2024 nella misura del 100% della variazione ISTAT accertata nell'anno precedente;

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 28/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2023/2025;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 28/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 30/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023/2025;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 ai sensi del quale la stipulazione di un contratto deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante, il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni pubbliche e le ragioni che ne sono alla base;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dal DL n. 32 del 18/04/2019 e relativa Legge di conversione n. 55 del 14/06/2019, con particolare riferimento agli articoli già citati in precedenza;

Visto il D.L. 16/07/2020 n. 76 e relativa Legge di conversione n. 120/2020, come modificato dalle recenti disposizioni introdotte dall'art. 51 del decreto-legge n. 77 del 31/05/2021;

Visto il D.P.R. n. 207 del 5/10/2010, per la parte non abrogata e nei limiti di compatibilità con il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145/2000, per la parte non abrogata e trasfusa nel D.P.R. 207/2010 e nei limiti di compatibilità con il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il D.M. 07/03/2018 n. 49;

Visto l'art. 4 co.2 e 17 del D.Lgs. 165/2001 inerente alle funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Visto l'art. 183 co. 9 D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25/05/2016 ed in particolare l'art. 27 sugli obblighi



di pubblicazione concernenti gli atti di concessione;

Visto l'art. 42, co. 6,7,8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 21 del Regolamento di contabilità;

Considerato che

- come disposto dall'art. 183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Tutto ciò premesso e considerato

D E T E R M I N A

di ritenere le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di definire, ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. 267/2000

- il fine che con il contratto si intende perseguire è assicurare alla cittadinanza e ai fruitori del Parco della Resistenza un servizio di ristoro e altresì uno spazio di intrattenimento culturale e di aggregazione grazie all'organizzazione di attività di animazione;
- l'oggetto del contratto è la concessione in uso del chiosco-bar, con annessa area di pertinenza come individuata nello schema planimetrico, presso il parco della Resistenza;
- la forma della concessione: è quella scritta nella fattispecie della scrittura privata a firma del Responsabile di Settore;
- la modalità di scelta del contraente: mediante procedura aperta come da avviso pubblico prot. 1585 del 30/01/2023, aggiudicata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- la durata della concessione è fissata in cinque anni a decorrere dalla data di stipula della concessione, rinnovabile di ulteriori cinque anni;
- le altre clausole ritenute essenziali, sono indicate negli elaborati del RUP, in particolare il Capitolato Tecnico, la planimetria, il contratto di concessione di immobile, la relazione-progetto di gestione del chiosco offerta dalla ditta MARIELA DI GORNISHKA GALINA TSVETKOVA;

di accertare al Cap. 9004 "Depositi cauzionali e contrattuali per gare" l'incameramento della cauzione definitiva versata dalla ditta MARIELA DI GORNISHKA GALINA TSVETKOVA pari ad Euro 7.000,00;

di impegnare al Cap. 7004 "Restituzione depositi cauzionali per gare" l'importo di Euro 7.000,00 per prevedere la restituzione della cauzione definitiva alla ditta MARIELA DI GORNISHKA GALINA TSVETKOVA

di dare atto che con successivo atto si provvederà ad accertare l'entrata relativa al canone di locazione al cap. 3062/1 "Canoni di locazione";

di provvedere all'accertamento dei successivi canoni semestrali anticipati al Cap 3062/1 "Canoni di locazione" a partire dal 01/01/2024 che saranno corrisposti entro il 10 Gennaio per il primo semestre ed entro il 10 Luglio per il secondo semestre di ogni anno di durata della concessione, ovvero entro cinque giorni dall'emissione della fattura



da parte del Servizio Finanziario di codesta Amministrazione, e saranno oggetto di aggiornamento ISTAT nella misura del 100% della variazione ISTAT accertata nell'anno precedente, oltre IVA al 22%;

Di dare atto inoltre

- che la concessione quinquennale inizierà il giorno della stipula, rinnovabile per altri cinque anni;
- che il corrispettivo annuo offerto corrisponde ad Euro 15.000,00 da pagarsi in due rate semestrali anticipate entro il 10 Gennaio e il 10 Luglio di ogni anno, ovvero entro cinque giorni dall'emissione della fattura da parte del Servizio Finanziario;
- che a partire dal 01/01/2024 le successive rate semestrali anticipate saranno corrisposte entro il 10 Gennaio per il primo semestre ed entro il 10 Luglio per il secondo semestre di ogni anno di durata della concessione, ovvero entro cinque giorni dall'emissione della fattura da parte del Servizio Finanziario di codesta Amministrazione, e saranno oggetto di aggiornamento ISTAT nella misura del 100% della variazione ISTAT accertata nell'anno precedente, oltre IVA al 22%;
- tutti i pagamenti dovranno essere effettuati tramite bonifico bancario alla Tesoreria Comunale UNICREDIT Banca Ag. di Soliera IBAN IT44C0200867050000028482132 indicando il **CIG Z9F39B37AB**;
- che il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito dall'Anac alla presente procedura è il seguente **CIG: Z9F39B37AB**;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Salvatore Falbo, Responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio;

di attuare gli adempimenti di pubblicità prescritti dal D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, e dell'art. 1 comma 32 della legge 190/2012, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" – "Sovvenzioni Contributi Sussidi Vantaggi economici" – Atti di concessione" e la trasmissione all'ANAC.

IL RESPONSABILE Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
FALBO SALVATORE

OGGETTO: PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE IN USO DEL CHIOSCO BAR presso il PARCO DELLA RESISTENZA di SOLIERA - CIG Z9F39B37AB - DETERMINA A CONTRARRE E ACCERTAMENTI IN ENTRATA

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
7.000,00	7.02.04.02.001	7004000	2023		00341

Euro	Piano Finanziario	Capitolo - Articolo	Esercizio	Accertamento N.	Descrizione
7.000,00	9.02.04.02.001	9004000 -	2023	00073	DEPOSITI CAUZIONALI E CONTRATTUALI PER GARE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE**.

10/05/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
LOSCHI SIMONA

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa